



Colegio Nacional de Educación a Distancia
Universidad Estatal a Distancia

Coordinación de Cursos Técnicos

Digitación Computacional

Orientaciones Académicas

Código: 80112

II semestre 2021

Elaborado por: MSc. Marianela Sánchez Villanueva

Correo electrónico: msanchezv@uned.ac.cr

Teléfono: 8894-3150

Visite la página web ingresando a: www.coned.ac.cr



Atención

Persona estudiante matriculada en el CONED, es importante comunicarle que para el II semestre 2021, usted deberá mantener estrecha comunicación con sus tutores a cargo por medio de la plataforma tecnológica definida desde el inicio del semestre, la emergencia nacional por Covid-19 nos ha obligado a establecer canales de comunicación haciendo uso de las diferentes herramientas tecnológicas, es necesario que usted como persona adulta este atenta a todos los pormenores durante el semestre y comunique a la sede respectiva cualquier duda o situación que se presente durante el proceso de enseñanza .

Orientación General

Para orientar su proceso de estudio, leer lo siguiente:

1. **Educación a distancia:** Se debe asumir una actitud autónoma en el proceso de estudio; leer los temas que correspondan a cada semana, establecer un horario de estudio a partir de las orientaciones, se recomienda asistir a las tutorías habilitadas en cada sede para fortalecer el proceso de aprendizaje.
2. **Materiales y recursos didácticos:**



Tutoría presencial:

Proceso de interacción y comunicación con el tutor, le permite aclarar dudas, en CONED la asistencia a la tutoría no es obligatoria sin embargo es un recurso de apoyo educativo. Para que la tutoría sea provechosa el estudiante debe llegar con los temas leídos y plantear dudas.



Tutoría Telefónica:

Puede comunicarse con el coordinador de la materia en caso de tener dudas sobre las tareas o temas puntuales, lo anterior en caso de que no poder asistir a tutorías.



Blog de la asignatura:

Ingresando a la página de CONED www.coned.ac.cr, puede acceder al blog de cada materia, donde encontrará materiales que le permiten prepararse para la tutoría.



Video tutoriales:

Cada materia cuenta con grabaciones sobre diferentes temas de interés según nivel y materia, puede acceder al espacio de video tutorías ubicado en la página web de CONED.



Cursos virtuales híbridos:

Permiten flexibilidad y acompañamiento en el proceso de estudio desde una computadora portátil o un teléfono inteligente. La apertura de los cursos depende de la proyección establecida.



Antología del curso:

Material base para las pruebas y tareas.

Facebook: Mi Coned



Sedes de CONED

El Programa CONED está en la mejor disposición de atender a sus consultas en los teléfonos y correo electrónico correspondiente a cada una de las sedes.

Sede	Teléfono	Encargado(s)	Correo electrónico
Acosta	2410-3159	Norlen Valverde Godínez	nvalverde@uned.ac.cr
Cartago	2552 6683	Paula Céspedes Sandí	pcespedes@uned.ac.cr
Ciudad Neilly	2783-3333	Merab Miranda Picado	mmiranda@uned.ac.cr
Esparza	2636-0000 Ext. 140	Jesuana Araya Angulo	jesuana3@hotmail.com
Heredia	2262-7189	Cristian Adolfo Salazar Gutiérrez	casalazar@uned.ac.cr
Liberia	2666-4296 /2665-1397	Yerlins Miranda Solís	ymiranda@uned.ac.cr
Limón	2758-1900	Marilin Sánchez Sotela	masanchezs@uned.ac.cr
Nicoya	2685-4738	Daniel Hamilton Ruiz Arauz	druiza@uned.ac.cr
Palmares	2452-0531	Maritza Isabel Zúñiga Naranjo	mzuniga@uned.ac.cr
Puntarenas	2661-3300	Sindy Scafidi Ampié	sscafidi@uned.ac.cr
Quepos	2777-0372	Lourdes Chaves Avilés	lochaves@uned.ac.cr
San José	2221-3803	Elieth Navarro Quirós	enavarro@uned.ac.cr
Turrialba	2556-3010	Mirla Sánchez Barboza	msanchezb@uned.ac.cr

Evaluación



Esta asignatura se aprueba con un promedio mínimo de 70, una vez sumados los porcentajes de las notas de las tareas y Evaluaciones

I Evaluación 35%	I Tarea 15%
II Evaluación 35%	II Tarea 15%

Atención a continuación términos que dentro de su proceso educativo son de interés:

<ul style="list-style-type: none">• Prueba de ampliación	<p>En caso de que el promedio final sea inferior al mínimo requerido para aprobar la materia, tiene derecho a realizar las pruebas de ampliación, que comprenden toda la materia del semestre. Tendrá derecho a realizar prueba de ampliación, el estudiante que haya cumplido con el 80% de las acciones evaluativas asignadas. (Pruebas y tareas) Art. 48 del REA.</p> <p>(Esta prueba podría sufrir ajustes metodológicos para ser aplicada durante el II semestre 2021 debido a cambios evaluativos emanados por el MEP así como la apertura para su aplicación según el movimiento de la pandemia para ese momento del curso lectivo)</p>
<ul style="list-style-type: none">• Prueba de suficiencia	<p>Constituye una única prueba que se aplica al final del semestre, con los mismos contenidos de los cursos ordinarios. Para llevar un curso por suficiencia no tiene que haber sido cursado ni reprobado. La persona estudiante solicita en periodo de matrícula la aplicación de la prueba, se debe de poseer dominio de la asignatura.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Estrategia de promoción	<p>Cuando se debe una única asignatura para aprobar se valora esta opción, para ello se tiene que tomar en cuenta haber cumplido con todas las pruebas y 80% de las tareas. (el comité de evaluación ampliado determinará la condición final de la persona estudiante)</p> <p>Haber presentado las pruebas de ampliación en las dos convocatorias.</p> <p>(Esta prueba podría sufrir ajustes metodológicos para ser aplicada durante el II semestre 2021 debido a cambios evaluativos emanados por el MEP así como la apertura para su aplicación según el movimiento de la pandemia para ese momento del curso lectivo)</p>
<ul style="list-style-type: none">• Condiciones para eximirse	<p>Tiene derecho a eximirse el estudiante que haya obtenido una calificación de 90 o más en cada uno de los componentes de la calificación.</p> <p>(De seguir con la lineamientos de evaluación vigentes para el 2021, no aplica la condición de eximido)</p>

- **Tareas**

Para la entrega de las tareas, debe seguir los procedimientos de cada sede, ya sea entregarlas al tutor de cada materia en las tutorías respectivas, en la fecha indicada en las orientaciones del curso, en caso de ausencia del docente o porque tenga un horario limitado, se entregará en la oficina de cada sede de acuerdo con el horario establecido.

En el caso de recibirse trabajos iguales, se les aplicará el artículo 33 del Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes y, en consecuencia, los estudiantes obtendrán la nota mínima de un uno.

Se aclara que siguiendo el Artículo 27 del REA “las tareas pueden ser desarrolladas, durante las tutorías o fuera de este horario”, no alterando por este acto la validez del instrumento evaluativo.

Durante el proceso de mediación a distancia, las tareas serán enviadas por las plataformas tecnológicas indicadas para la comunicación docente – estudiante o bien siguiendo las indicaciones de la sede respectiva.

Para efectos de cursos modalidad virtual, las tareas deben ser enviadas por la plataforma Moodle según corresponda el entorno para cada asignatura.

Calendarización de evaluaciones II semestre 2021



Se recuerda que las evaluaciones correspondientes para el II semestre siguiendo las medidas preventivas ante la propagación del Covid19, deben ser realizadas por la persona estudiante y devueltas en la fecha establecida por la persona tutora según la asignatura y nivel, por la plataforma tecnológica usada para efectos de los cursos matrícula a distancia, tome en cuenta que las sedes versión A atienden de lunes a viernes y las sedes B sábado y domingo. **Fechas de aplicación de pruebas por suficiencia consulte en la sede respectiva.**



VERSIÓN A					VERSIÓN B	
San José, Nicoya, Turrialba, Heredia, ALUNASA, Cartago, Acosta, Quepos					Palmares, Ciudad Neilly ¹ , Liberia, Limón, Puntarenas	
PROGRAMACIÓN I EVALUACIÓN SEMANA DE ENTREGA						
VERSIÓN A					VERSIÓN B	
Lunes 20 de setiembre	Martes 21 de setiembre	Miércoles 22 de setiembre	Jueves 23 de setiembre	Viernes 24 de setiembre	Sábado 25 de octubre setiembre	Domingo 26 de octubre setiembre
PROGRAMACIÓN DE II EVALUACIÓN SEMANA DE ENTRAGA						
VERSIÓN A					VERSIÓN B	
Lunes 08 de Noviembre	Martes 09 de Noviembre	Miércoles 10 de Noviembre	Jueves 11 de Noviembre	Viernes 12 de Noviembre	Sábado 13 de Noviembre	Domingo 14 de Noviembre

¹ Sede Ciudad Neilly, Horario de aplicación martes y miércoles.



Orientaciones del II semestre 2021

Semana Lectiva/ fecha	Temas	Aprendizaje esperado	Actividades
1. 16 al 22 agosto		<ul style="list-style-type: none"> • Semana de Inducción • Explicación de la modalidad de estudio por tutoría. 	<p>Inicio de Tutorías Inicio cursos virtuales</p> <p>- Lectura del cronograma de estudio, su evaluación y sus tareas.</p>
2. 23 al 29 agosto	<p>UNIDAD 1: Evolución del equipo. Tema 1: Historia de las máquinas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reseña histórica de: <ul style="list-style-type: none"> • Máquinas manuales (mecánicas). • Máquinas eléctricas. • Máquinas electrónicas • Evolución de las computadoras (generaciones). • Ventajas y desventajas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Describir las características de las máquinas mecánicas • Describir las características de las máquinas eléctricas. • Describir las características de las máquinas electrónicas. • Reconocer las generaciones de computadoras. • Identificar las ventajas y desventajas de las computadoras con respecto a las máquinas de escribir. • Reconocer las normas de uso del laboratorio. 	<p>- Lectura de los contenidos de la unidad de estudio.</p> <p>- Se realizan prácticas propuestas por el docente y se aclaran dudas.</p>
	<p>UNIDAD 1: Evolución del equipo. Tema 2. Componentes de una computadora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hardware: <ul style="list-style-type: none"> • CPU, Disco duro, memoria RAM. 	<ul style="list-style-type: none"> • Describir los conceptos de hardware y software. • Definir las funciones del CPU, disco duro y memoria RAM. 	<p>- Lectura de los contenidos de la unidad de estudio.</p> <p>- Se realizan prácticas propuestas por el docente y se aclaran dudas.</p>

<p>3. 30 agosto al 05 setiembre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dispositivos de entrada. • Dispositivos de salida. • Dispositivos de almacenamiento externo. • Software: <ul style="list-style-type: none"> • Software de Sistema. • Software de Aplicación. • Aplicaciones para aprender a digitar (Mecanet, Agilefingers, Typingclub). 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los dispositivos de entrada, salida y almacenamiento externo. • Describir los diferentes tipos de software. • Reconocer el funcionamiento de la aplicación Mecanet. • Reconocer el funcionamiento de los sitios en línea AgileFingers y Typingclub. 	
<p>4. 6 al 12 setiembre</p>	<p>UNIDAD 1. Evolución del equipo. Tema 3. Sistema Operativo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Componentes del escritorio (iconos, accesos directos, puntero, barra de tareas). • Uso de carpetas y subcarpetas. • Copiar, mover, renombrar, eliminar y recuperar iconos. • Uso de las aplicaciones: <p>https://www.cursomecanet.com/ https://agilefingers.com/es https://www.typingclub.com/mecanografia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer los elementos principales del escritorio de Windows. • Crear carpetas y subcarpetas en el escritorio. • Copiar y mover iconos entre carpetas. • Renombrar, eliminar y recuperar iconos de la papelera de reciclaje. • Acceder a los sitios en línea agilefingers y typingclub. 	<p>- Lectura de los contenidos de la unidad de estudio.</p> <p>- Se realizan prácticas propuestas por el docente y se aclaran dudas.</p> <p><u>Celebraciones:</u> 8 de setiembre Día Mundial de la Alfabetización.</p> <p>ENTREGA I Tarea Valor 15%</p>
<p>5. 13 al 19 de setiembre</p>	<p>UNIDAD 2: Digitación. Tema 1. Teclado de la computadora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distribución del teclado en la computadora. • Posición correcta del cuerpo y de las manos. • Barra espaciadora, tecla de retorno, tecla tabuladora. • Fila guía: 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los diferentes grupos de teclas. • Describir la posición correcta y la ubicación de los dedos en las teclas guía. • Reconocer el funcionamiento de las teclas de barra espaciadora, retorno y tabuladora. 	<p>- Lectura de los contenidos de la unidad de estudio.</p> <p>- Se realizan prácticas propuestas por el docente y se aclaran dudas.</p> <p>- Se hace un repaso general y se aclaran dudas para el examen.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Teclas guías asdf jklñ y ubicación de los dedos. ○ Teclas: g, h. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Digitar textos que incluyan las teclas asdf jklñ y gh usando los dedos correspondientes sin mirar el teclado. 	<u>Celebraciones:</u> Feriado 15 de septiembre: Celebración de la Independencia
6. 20 al 26 de setiembre	I EVALUACIÓN DIGITACION COMPUTACIONAL Valor 35% Horario según corresponda a cada sede		
7. 27 setiembre al 03 de octubre	UNIDAD 2: Digitación. Tema 1 Teclado de la computadora. <ul style="list-style-type: none"> ○ Fila dominante: <ul style="list-style-type: none"> ○ Teclas: q, w, e, r, t, y, u, i, o, p. ○ Fila inferior: ○ Teclas: z, x, c, v, b, n, m, coma, punto. ○ Uso de mayúsculas. ○ Teclas acentuadas (á, é, í, ó, ú) ○ Teclas suprimir, "Ctrl", "Alt", "Esc", "Alt Gr" y tabulación. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Digitar textos que incluyan las teclas q, w, e, r, t, y, u, i, o, p usando los dedos correspondientes sin mirar el teclado. ● Digitar textos que incluyan las teclas z, x, c, v, b, n, m, coma, punto usando los dedos correspondientes sin mirar el teclado. ● Digitar textos que incluyan las vocales acentuadas y letras mayúscula usando los dedos correspondientes sin mirar el teclado. ● Reconocer el uso de las teclas suprimir, "Ctrl", "Alt", "Esc", "Alt Gr" y tabulación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura de los contenidos de la unidad de estudio. - Se realizan prácticas propuestas por el docente y se aclaran dudas.
8. 04 al 10 de octubre	UNIDAD 2: Digitación. Tema 1 Teclado de la computadora. <ul style="list-style-type: none"> ● Teclas numéricas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, °, ¡, ", @, #, \$, %, &, /, (,), =, ¿, ¡ ● Teclas de función: F1 hasta F12. ● Otras teclas: inicio, fin, av pag, re pag. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Digitar textos que incluyan las teclas de la fila superior usando los dedos correspondientes sin mirar el teclado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura de los contenidos de la unidad de estudio. - Se realizan prácticas propuestas por el docente y se aclaran dudas.

		<ul style="list-style-type: none"> ● Reconocer el uso de las teclas de función y demás teclas especiales. 	
<p>9. 11 al 17 de octubre</p>	<p>Unidad 3. Procesador de textos</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Edición de texto, copiar, mover y eliminar bloques de texto. ● Formatos de fuente: <ul style="list-style-type: none"> ○ Letra, tamaños, cambiar a mayúscula, negrita, cursiva, subrayado, superíndices, subíndices, resaltar, color, borrar formato. ○ Opción copiar formato. ○ Guardar y abrir documentos. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Describir el procedimiento para el manejo de bloques de texto. ● Aplicar los formatos de fuente a los documentos creados. ● Aplicar los procesos de guardado y recuperación de documentos creados. 	<p>- Lectura de los contenidos de la unidad de estudio.</p> <p>- Se realizan prácticas propuestas por el docente y se aclaran dudas.</p> <p><u>Celebraciones:</u> 12 de octubre día de las culturas</p>
<p>10. 18 al 24 de octubre</p>	<p>Unidad 3. Procesador de textos</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Formato de párrafo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Viñetas, numeración, alineación, interlineado, sombreado y bordes. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Describir el procedimiento para el manejo de bloques de texto. ● Aplicar viñetas y numeraciones a los documentos creados. ● Aplicar alineación, interlineados a los documentos creados. ● Efectos de sombreado a títulos y párrafos. Bordes de texto y de página. 	<p>- Lectura de los contenidos de la unidad de estudio.</p> <p>- Se realizan prácticas propuestas por el docente y se aclaran dudas.</p>
<p>11. 25 al 31 de octubre</p>	<p>Unidad 3. Procesador de textos</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Búsqueda y reemplazo de texto. ● Revisión ortográfica y gramatical. ● Diseño de página: <ul style="list-style-type: none"> ○ Márgenes, orientación, tamaño, columnas. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Buscar y reemplazar palabras dentro de un documento extenso. ● Revisar y corregir los errores ortográficos y gramaticales presentes en los documentos 	<p>- Lectura de los contenidos de la unidad de estudio.</p> <p>- Se realizan prácticas propuestas por el docente y se aclaran dudas.</p> <p>ENTREGA II Tarea</p>

		tanto en español como en inglés. • Cambiar márgenes al documento creado.	Valor 15%
12. 01 al 07 de noviembre	Unidad 3. Procesador de textos • Formatos avanzados: ○ Tablas, imágenes, encabezado, pie de página, número de página.	<ul style="list-style-type: none"> • Describir los resultados de cambiar la orientación de la página y su tamaño. • Convertir textos a dos y tres columnas. • Aplicar tablas sencillas. • Insertar imágenes con ajuste al texto. Insertar encabezados, pies y números de página. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura de los contenidos de la unidad de estudio. - Se realizan prácticas propuestas por el docente y se aclaran dudas. - Se hace un repaso general y se aclara dudas para el examen.
13. 08 al 14 de noviembre	II EVALUACIÓN DIGITACION COMPUTACIONAL Valor 35% Horario según corresponda a cada sede		
14. 15 al 21 de noviembre	Prueba escrita con Aprendizajes Esperados (No aplica para cursos técnicos)		
15. 22 al 28 de noviembre	Resultados finales a los estudiantes		
16. 29 noviembre al 05 de diciembre	Estrategia de promoción Feriado lunes 29 noviembre		
17. 6 al 12 diciembre			

18. 13 al 19 diciembre	
19. 20, 21, 22 de diciembre	
20. Jueves 23 diciembre – domingo 2 enero 2022	Festividades fin de año
21. 03 al 09 enero	Inclusión de notas As400
22. 10 al 16 de enero	Estrategia de promoción
23. 17 al 19 enero	
24. Jueves 20, viernes 21 y sábado 22 enero	Graduaciones CONED
25. Sábado 22 enero al miércoles 16 febrero	Vacaciones docentes previas al inicio del curso lectivo 2022
26. 24 al 30 enero	Matrícula I semestre 2022
27. 31 enero al 06 febrero	

28. 07 al 13 febrero	
29. 14 al 20 febrero	17 de febrero Inicio de I semestre 2022

Colegio Nacional de Educación a Distancia

Sede:

Nombre del estudiante:

Número de cedula:

Sección:

Materia:

Profesor:

Fecha de entrega:

Nota Obtenida

Puntos Obtenidos

Porcentajes

Firma del docente:

COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA

Nombre del estudiante: _____

Número de cédula: _____

Sección: _____

Fecha de entrega: _____

Firma de recibido: _____

80112 Digitación Computacional

Tarea número uno

Materia: Digitación Computacional

Código: 80112

Objetivos: Unidad 1.

Valor: 15%

Fecha de entrega: Del lunes 06 de setiembre al domingo 12 de setiembre del 2021.

INDICACIONES GENERALES:

1. El trabajo extractase debe realizarse de forma individual.
2. Si lo realiza en computadora favor utilizar letra Arial 12, con interlineado de 1.5 y en márgenes normales.
3. Para su realización puede apoyarse en la antología del curso y en otros recursos como libros de texto e internet, tomado en consideración que debe anotar las referencias bibliográficas utilizadas en la sección de bibliografía, que deberá ubicar al final del mismo.
4. Agregue la portada dada debidamente completa al principio de la tarea.
5. Solo el profesor asignado del grupo es quien debe recoger la tarea, en el horario que el docente estipule. Únicamente si el docente se ausentara, la coordinación de la sede la recibirá en el lugar y la hora que disponga.
6. La tarea tiene un valor total de 53 puntos.

INDICACIONES ESPECIFICAS:

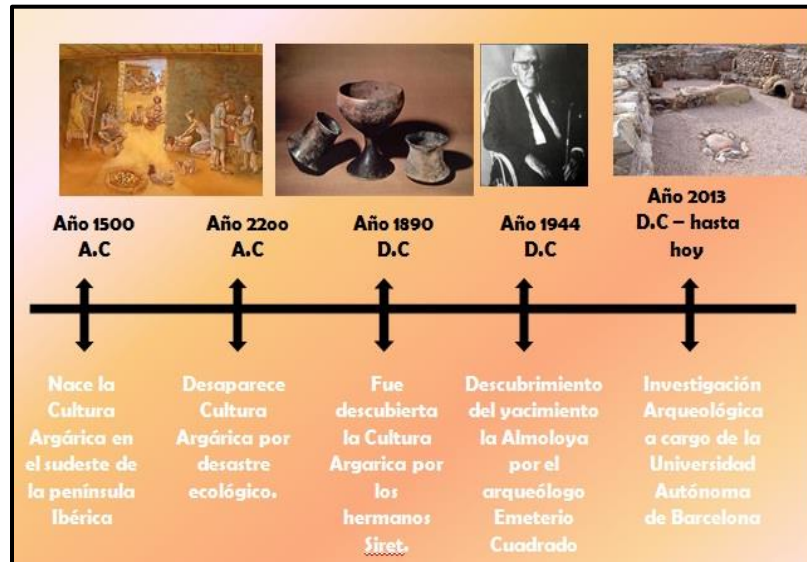
1. Realice lo que se le solicita en cada parte.

I PARTE: Valor 15 puntos (1 puntot c/u)

¿QUÉ ES UNA LÍNEA DEL TIEMPO?

Una línea de tiempo es una representación gráfica que permite ver y comprender secuencias de tiempo entre eventos.

Ejemplo:



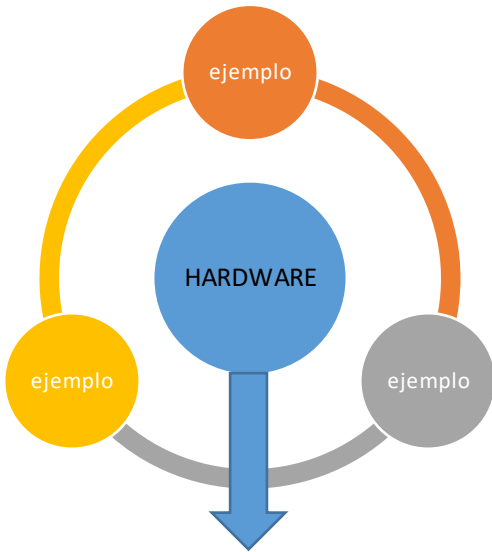
CONSTRUYA UNA LÍNEA DEL TIEMPO

1. Construya una línea de tiempo, que contemple las siguientes características importantes, que se dan en la Evolución del equipo (Historia de las máquinas).

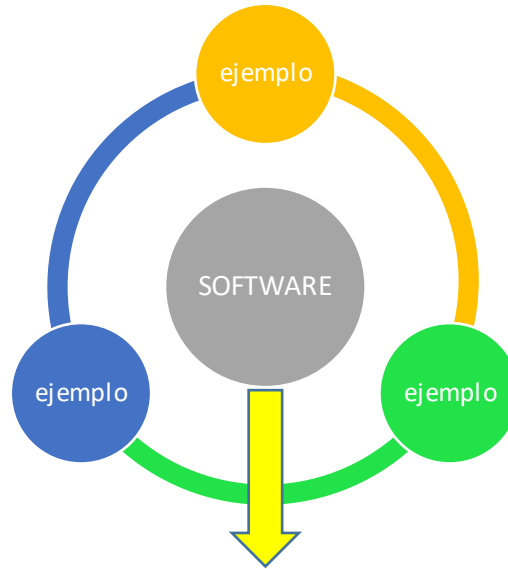
- ✓ Línea del tiempo con fecha.
- ✓ Imagen de cada una de ellas.
- ✓ Tres características para cada una de los tipos de Máquinas (Manuales – Eléctricas y Electrónicas).

II PARTE: Valor 8 puntos (1 pt c/u)

1. Explique los siguientes términos (Hardware y Software), mencione 3 ejemplos para cada uno de ellos.



Definición:



Definición:

III PARTE: Valor 9 puntos (1 punto c/u)

2. Complete la siguiente tabla con la información que se solicita.
- ✓ Defina cada concepto.
 - ✓ Mencione 2 ejemplos para cada uno.

DEFINICION	2 EJEMPLOS C/U:
DISPOSITIVOS DE ENTRADA:	
DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO:	
DISPOSITIVOS DE SALIDA:	

IV PARTE: Valor 21 puntos (1 punto c/u)

MECANOGRAFIA

1. Observe la siguiente ilustración y coloque lo que se solicita en cada uno de los dedos:
 - ✓ El nombre de cada dedo.
 - ✓ El teclado guía, con la letra que le corresponde a cada dedo (A, S, D, F, Ñ, L, K, J, G, H y BARRA ESPACIADORA).





Colegio Nacional de Educación a Distancia



Sede:

Nombre del estudiante:

Número de cedula:

Sección:

Materia:

Profesor:

Fecha de entrega:

Nota Obtenida

Puntos Obtenidos

Porcentajes

Firma del docente:

COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA

Nombre del estudiante: _____

Número de cédula: _____

Sección: _____

Fecha de entrega: _____

Firma de recibido: _____

80112 Digitación Computacional

Tarea número dos

Materia: Digitación Computacional

Código: 80112

Objetivos: Unidad 2 y 3.

Valor: 15%

Fecha de entrega: Del lunes 25 de octubre al domingo 31 de octubre del 2021.

INDICACIONES GENERALES:


1. El trabajo extractase debe realizarse de forma individual.
2. Si lo realiza en computadora favor utilizar letra Arial 12, con interlineado de 1.5 y en márgenes normales.
3. Para su realización puede apoyarse en la antología del curso y en otros recursos como libros de texto e internet, tomado en consideración que debe anotar las referencias bibliográficas utilizadas en la sección de bibliografía, que deberá ubicar al final del mismo.
4. Agregue la portada dada debidamente completa al principio de la tarea.
5. Solo el profesor asignado del grupo es quien debe recoger la tarea, en el horario que el docente estipule. Únicamente si el docente se ausentara, la coordinación de la sede la recibirá en el lugar y la hora que disponga.
6. La tarea tiene un valor total de 28 puntos.

I Parte. Entre en su computadora y abra el programa de Microsoft Word.

Indicaciones. Copie el siguiente texto en un nuevo documento de Word y realice los siguientes cambios. Cada acción realizada, tiene un valor de 1 punto.

- a-** Tipo de fuente: cambia el título Century Gothic; tamaño de la fuente del título 20 y alineación centrada y al título colócale color verde. 1 punto cada acción. (4 puntos).
- b-** A los párrafos cámbiale la fuente tamaño 12; alineación de todo el párrafo justificados, cámbiele a los párrafos color anaranjado, énfasis 1, oscuro 25%. 1 puntos cada acción. (4 puntos)
- c-** A los tres primeros párrafos colocarlos en 2 columnas y línea en el centro. (2 puntos.)
- d-** Al cuarto párrafo inserte una sangría a la derecha de 1,6 cm. 1 puntos.
- e-** Cambiar los márgenes de todo el documento con los siguientes valores: (1 punto cada acción).
 - a) Izquierdo: 3 cm
 - b) Derecho: 3,5 cm
 - c) Superior: 5,25 cm
 - d) Inferior: 3,5 cm
- f-** Inserte una Tabla de 3X5, e ingrese los siguientes datos, al título principal inserte un WORDART a su gusto (2 puntos) y creación de la tabla (3 puntos).
- g-** Combine las filas que lo requieren (3 puntos).

Colegio Nacional de Educación a Distancia

Cursos Técnicos		
Digitación Computacional	Software de Aplicación	
Mantenimiento de Computadoras	Diseño de Páginas Web	

h- Inserte numeración a cada página menos a la portada (3 puntos) y cámbieles a números romanos (2 puntos).

TEXTO

Gracias a Dios

Aunque me pesa levantarme y salir de la cama... Gracias a Dios que tengo fuerzas para hacerlo. Hay muchos postrados que no pueden.

Aunque me enojo cuando no encuentro mis cosas en su lugar porque los niños hicieron un desorden... Gracias a Dios que tengo familia. Hay muchos solitarios.

Aunque la comida no estuvo buena y el desayuno fue peor... Gracias a Dios que tengo alimentos. Hay muchos con hambre.

Aunque mi trabajo en ocasiones sea monótono rutinario... Gracias a Dios que tengo ocupación. Hay muchos desempleados.

Aunque no estoy conforme con la vida, peleo conmigo mismo y tengo muchos motivos para quejarme...

Gracias a Dios por la vida. Aunque el dinero no me alcance para zapatos nuevos. Gracias, padre celestial, pues tengo pies... Hay quienes no los tienen.

Cuando veo mis manos maltratadas, por el trabajo, y mi bajo salario... Gracias Señor, pues tengo manos... Algunos no tienen manos.

Cuando me quejo del pago de servicios y veo que no me alcanza... Gracias padre de los cielos, hay muchos que carecen de todo.

EVALUACIÓN

Ítem Evaluados	Puntos Para Evaluar	Puntos obtenidos
Ítem a	4	
Ítem b	4	
Ítem c	2	
Ítem d	1	
Ítem e	4	
Ítem f	5	
Ítem g	3	
Ítem h	5	
Total final	28	